

**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2024 год в МКОУ СОШ № 11 г. Кизляра**



1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКОУ СОШ № 11 г. Кизляра разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОО образовательных услуг; содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется заместителем директором школы по ВР Агаян И.В., ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

5. Иные меры по противодействию коррупции

| | | | | |
|----|---|--------------------------------------|---|---|
| 22 | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года по мере необходимости | Члены комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов школы о противодействии коррупции |
| 23 | Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год | ежегодно | Члены комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе |
| 24 | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд | в течение года | директор школы | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |
| 25 | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. | июнь | Члены комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе |

| | | | | |
|--|---|-----------------------------------|---|---|
| | <p>«Конституция РФ – основной закон»</p> <p>Организация книжных выставок, рисунков антикоррупционной направленности</p> <p>- Наши права- наши обязанности</p> <p>- Подросток и закон</p> | апрель 2024 г | педагог-библиотекарь | |
| 16 | Информирование родительской общестственности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований | По мере поступления пожертвований | Директор школы | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе |
| 17 | Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | В течение года | Классные руководители, | |
| 3. Антикоррупционная пропаганда | | | | |
| 18 | Организация классных часов и родительских собраний на тему «Противодействие коррупции» | В течение года | Директор школы Классные рук. | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе |
| 19 | Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Постоянно | директор школы комиссия по противодействию коррупции | |
| 4. Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции | | | | |
| | Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений. | Сентябрь-декабрь 2024г. | Директор школы | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |
| 21 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО | По мере поступления | Члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |

| | | | | |
|---|---|-------------------------|--|---|
| | | обращений | коррупции | проявлениям |
| 10. | Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых и распорядительных документов ОО | постоянно | директор школы ответственный по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 11. | Анализ должностных инструкций работников, направленных на организацию обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики ОО | По мере необходимости | директор школы, ответственный по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 2. Антикоррупционное просвещение и образование | | | | |
| 12 | Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах | по мере необходимости | директор школы | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе |
| 13 | Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. | постоянно | Зам. директора по ВР | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 14 | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содержания включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | постоянно | директор школы, клас. руковод. учителя-предметники | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 15 | Проведение учебно-воспитательных мероприятий (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: - Мои права. - Я-гражданин. Права и обязанности учащихся школы». Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции. - По законам справедливости - Мое отношение к коррупции с коррупцией (9 декабря) классных часов на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» - Международный день борьбы Изучение нормативных актов и законов о противодействии коррупции на уроках истории и обществознания: Сочинение, эссе: «Если бы я стал президентом», «Легко ли всегда быть | Сентябрь - декабрь 2024 | классные руководители, социальный педагог | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Ответственные | Ожидаемый результат |
|---|--|-----------------------------|---|---|
| 1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции | | | | |
| 1. | Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий; фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | постоянно | Директор школы Отв. за работу с сайтом | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 2. | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2024 год | январь 2024 | Рабочая группа | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 3. | Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем | Март 2024 г. | Директор школы | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 4. | Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы | постоянно | Директор школы | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 5. | Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (обучающиеся школы, родители). | Сентябрь 2024г. | Директор психолог классные рук. | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 6. | Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении. | По мере поступления | Секретарь комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 7. | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы | ежемесячно | Директор школы | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 8. | Контроль за соблюдением требований, установленных законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | постоянно | Директор школы | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 9. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. | По мере поступления | Комиссия по противодействию | Противодействие коррупционным |